



WIJZIGING STATUTEN STICHTING

Heden, éénendertig oktober tweeduizend achttien, verscheen voor mij, mr.-----
Catherina Francisca Johanna Maria van Loon-Groenen, notaris te Valkenswaard:-
mevrouw Saskia Louisa Ignatia Maria van Bommel, geboren te Geldrop op negen
november negentienhonderd negentig, werkzaam ten kantore van mij, notaris,----
kantoorhoudende te 5554 CK Valkenswaard, Leenderweg 1, te dezen handelende
onder de verantwoordelijkheid van mij, notaris, en als schriftelijk gevolmachtigde,
waarvan blijkt uit één (1) onderhandse akte van volmacht, welke aan deze akte is
gehecht, van:-----

*/.

mevrouw Ida Catharina Antonetta Nicolaas van Hoof, werkzaam en woonplaats--
kiezende ten kantore van na te noemen stichting aan het Pastoor Jansenplein 21 te
5504 BS Veldhoven, geboren te Eindhoven op dertig januari negentienhonderd---
zeventig, paspoort NMJRB0H65, geldig tot zevenentwintig november-----
tweeduizend vierentwintig, ten deze handelende als zelfstandig bevoegd-----
bestuurder van de te Veldhoven gevestigde stichting: “**Stichting Katholiek-----
Onderwijs Zuid/Oost Kempen**”.

De comparante, handelende als gemeld, verklaarde bij deze te willen overgaan tot
wijziging van de statuten van na te noemen stichting en gaf daartoe vooraf te-----
kennen als volgt:-----

INLEIDING

Op éénendertig december negentienhonderd achtenzestig werd opgericht de-----
stichting “**Stichting Katholiek Onderwijs Zuid/Oost Kempen,**” gevestigd te----
Veldhoven; de stichting is ingeschreven in het Handelsregister onder-----
dossiernummer 41087967.

De stichting wordt thans geregeerd door de statuten zoals opgenomen in een akte-
van Statutenwijziging op tien november tweeduizend negen verleden voor mij,---
notaris.

Bij besluit van het stichtingsbestuur werd, met inachtneming van het bepaalde in-
artikel 13 en 15 van haar statuten, doch onder voorbehoud van goedkeuring van--
de Raad van Toezicht, rechtsgeldig, besloten tot wijziging van de statuten.-----

Van voormeld besluit en goedkeuring blijkt uit een tweetal schrijven de dato-----
achtentwintig september tweeduizend achttien, van welk schrijven kopieën aan---
deze akte is gehecht (**bijlage 1 en 2**).

*/.

INTEGRALE TEKST GEWIJZIGDE STATUTEN

De comparante, handelend als gemeld, verklaarde dat de integrale tekst van de---
statuten met ingang van heden, luidt als volgt:-----

STATUTEN

NAAM, VESTIGING EN DUUR

artikel 1

1. De Stichting draagt de naam, “**Stichting SKOzoK**”, **Samen Koersen op-----
zichtbare onderwijskwaliteit**.



- 2. Zij is gevestigd te Veldhoven.-----
- 3. Zij is aangegaan voor onbepaalde tijd.-----

DOEL-----

artikel 2-----

- 1. De Stichting heeft, zonder winstoogmerk, ten doel de bevordering van het--- algemeen bijzonder, katholiek en protestants christelijk primair onderwijs in- de regio Zuid-Oost Kempen.-----
- 2. De Stichting beoogt op haar scholen onderwijs te geven zowel op katholieke, algemeen bijzondere als protestants christelijke grondslag.-----
 - Voorzover het katholiek onderwijs betreft wil zij daarbij handelen----- volgens de algemene regelingen voor het katholiek onderwijs, die op---- grond van het gezamenlijk overleg in de Nederlandse Katholieke----- Schoolraad zijn vastgesteld, alsmede handelen volgens het Algemeen---- Reglement voor het Katholiek Onderwijs.-----
 - Voorzover het algemeen bijzonder onderwijs betreft gaat de Stichting---- hierbij uit van gelijkwaardige aandacht voor de godsdienstige,----- levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden zoals die leven in de Nederlandse samenleving met onderkenning van de betekenis van de---- verscheidenheid van die waarden. Daarbij zal de waarden- en----- normenoverdracht erop zijn gericht dat de leerling een----- levensbeschouwing kan opbouwen en van daaruit een eigen inbreng kan- hebben, een en ander met respect voor de levens- en----- maatschappijbeschouwing van anderen.-----
 - Voor zover het protestant christelijk onderwijs betreft beoogt zij vorm en inhoud te geven aan de protestants christelijke identiteit door onderwijs-- te doen geven naar het voorbeeld dat Christus heeft gegeven door Zijn--- leven, met de bijbel, Gods Woord, als grondslag. Aandacht zal worden--- besteed aan de godsdienstige vorming van de leerlingen.-----

MIDDELEN-----

artikel 3-----

De Stichting tracht haar doel te bereiken langs wettige weg en wel door:-----

- 1. het oprichten, overnemen en beheren van één of meer katholieke, algemeen-- bijzondere en/of protestants christelijke scholen binnen de in artikel 2----- genoemde gemeenten. In een aan deze statuten gehechte bijlage (**bijlage 3**) -- die daarmee een onlosmakelijk geheel vormt - worden de namen opgenomen- van de onder de Stichting ressorterende scholen, onder vermelding van hun-- denominatieve richting. In geval van een besluit tot uitbreiding van het aantal scholen zal het bestuur binnen dertig (30) dagen nadien kennis geven aan de- Nederlandse Katholieke Schoolraad te Den Haag, de Vereniging voor----- Bijzondere scholen te Den Haag en de Besturenraad voor Protestants----- Christelijk Onderwijs te Voorburg, met vermelding van de denominatie van-- de nieuwe school en de gemeente waarin deze gelegen is. Onverminderd het- elders in deze statuten bepaalde, geldt dat in het schoolplan wordt aangegeven



- op welke wijze vorm en inhoud wordt gegeven aan de identiteit van de doorhaar bestuurde scholen;-----
- a. op katholieke scholen aandacht wordt besteed aan de godsdienstige-----vorming van de leerlingen overeenkomstig hetgeen daarover in het Algemeen Reglement voor het Katholiek Onderwijs is bepaald;-----
- b. op algemeen bijzondere scholen onderwijs wordt gegeven met-----eerbiediging van ieders godsdienst of levensovertuiging. Aan de-----algemeen bijzondere scholen wordt gelegenheid gegeven tot het volgen--van godsdienstonderwijs en/of vormend onderwijs op-----levensbeschouwelijke grondslag.-----
- c. op protestants christelijke scholen aandacht wordt besteed aan de-----godsdienstige vorming van de leerlingen op protestants christelijke-----grondslag.-----
- 2. het samenwerken met instellingen die een gelijk of gelijksoortig doel-----nastreven als onder artikel 2 is omschreven;-----
- 3. het benutten van alle andere wettige middelen die ter bereiking van het doel--van de Stichting nuttig kunnen zijn.-----

ORGANEN-----

artikel 4 -----

- 1. De Stichting kent als organen in de zin van boek 2 van het Burgerlijk-----Wetboek een College van Bestuur en een Raad van Toezicht.-----
- 2. Het College van Bestuur en de Raad van Toezicht zijn verantwoordelijk voor een goede bestuursstructuur (governance structuur) van de Stichting, evenals--voor de naleving van de (eventuele) sectorcode(s) goed bestuur. Bedoelde----code(s) en -structuur zijn uitgangspunt voor het doen en nalaten van de Raad--van Toezicht en het College van Bestuur en vormen tevens het-----beoordelingskader voor hun doen en nalaten.-----

COLLEGE VAN BESTUUR: SAMENSTELLING EN BENOEMING-----

artikel 5 -----

- 1. Het College van Bestuur is belast met het besturen van de stichting, onder--toezicht van de Raad van Toezicht. Aan het College van Bestuur komen in--de Stichting alle taken en bevoegdheden toe die tot het bevoegd gezag-----behoren en die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn-----opgedragen.-----
- 2. Het College van Bestuur bestaat uit een dusdanig aantal natuurlijke-----personen als overeenkomt met minimaal een (1) en maximaal drie (3)-----fulltime-equivalent (FTE). Het aantal leden van het College van Bestuur----wordt door de Raad van Toezicht vastgesteld.-----
- 3. Alle leden, onder wie ook de voorzitter, van het College van Bestuur-----worden benoemd door de Raad van Toezicht, na verkregen advies van de---gemeenschappelijke medezeggenschapsraad en voorts met inachtneming----van het bepaalde in lid 4 en lid 5. De Raad van Toezicht benoemt de-----voorzitter van het College van Bestuur in functie.-----



4. Benoeming vindt plaats aan de hand van een door de Raad van Toezicht----
vast te stellen openbare werving- en selectieprocedure en op basis van een--
vooraf openbaar gemaakte profielschets. De gemeenschappelijke-----
medezeggenschapsraad wordt in de gelegenheid gesteld advies uit te-----
brengen over de profielschets.-----
5. De verdere procedure voor de benoeming van de leden van het College van
Bestuur zal, met inachtneming van de relevante wettelijke bepalingen en----
daaruit voortvloeiende rechten voor de gemeenschappelijke-----
medezeggenschapsraad, worden geregeld in de diverse reglementen.-----
6. Ieder lid van het College van Bestuur dient zich ten opzichte van-----
medebestuurders, de Raad van Toezicht en ieder deelbelang van de-----
organisatie onafhankelijk en kritisch te kunnen opstellen.-----
7. De leden van het College van Bestuur worden benoemd voor de duur van--
hun arbeidsovereenkomst of voor een andere door de Raad van Toezicht te-
bepalen periode.-----
De vaststelling van de bezoldiging en overige arbeidsvoorwaarden van de--
leden van het College van Bestuur, geschiedt door de Raad van Toezicht.---
Bij de vaststelling van de bezoldiging en overige arbeidsvoorwaarden wordt
aangesloten bij de voor bestuurders in de sector gelden normen. Jaarlijks---
wordt door de Raad van Toezicht in het jaarrekening verantwoord welke---
bedragen zijn toegekend aan de leden van het College van Bestuur.-----
8. In geval van een vacature draagt de Raad van Toezicht zo spoedig mogelijk
zorg voor een invulling van de vacante functie. Indien het College van-----
Bestuur uit meerdere leden bestaat vormen de overige leden of vormt het---
overgebleven lid van het College van Bestuur niettemin het wettige bestuur.
9. Leden van het College van Bestuur vervullen geen nevenfuncties die-----
conflicterend zijn met het doel van de stichting. Voor het aanvaarden van---
een betaalde of onbetaalde nevenfunctie door een lid van het College van---
Bestuur wordt voorafgaand goedkeuring gevraagd aan de Raad van-----
Toezicht. De criteria die dienen als basis voor de Raad van Toezicht voor---
het verlenen of onthouden van goedkeuring aan de aanvaarding van een----
nevenfunctie worden vastgelegd in een reglement. In het bestuursverslag---
(jaarverslag) worden alle nevenfuncties van de leden van het College van---
Bestuur vermeld. Aan leden van het College van Bestuur worden geen-----
persoonlijke leningen of financiële garanties namens de stichting verstrekt;-
iedere (schijn van) belangenverstremgeling tussen de organisatie en het-----
College van Bestuur wordt voorkomen.-----
10. De leden van het College van Bestuur dienen doel en grondslag van de-----
Stichting te onderschrijven, zoals genoemd in artikel 2 lid 2.-----

COLLEGE VAN BESTUUR: SCHORSING EN ONTSLAG,-----
DEFUNGEREN, BELET EN ONTSTENTENIS-----
artikel 6-----

1. De leden van het College van Bestuur kunnen met inachtneming van-----



- arbeidsrechtelijke bepalingen door de Raad van Toezicht worden geschorst en ontslagen. Een besluit tot ontslag wordt slechts genomen na verkregen advies van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.
2. Voor een besluit tot schorsing of ontslag is een twee derde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering waarin alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien in deze vergadering niet alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal binnen veertien dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen, waarin ongeacht het ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde aantal leden, met een meerderheid van tenminste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen besluiten over een zodanig voorstel kunnen worden genomen.
 3. Indien een lid van het College van Bestuur is geschorst, dient de Raad van Toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag dan wel tot opheffing of verlenging van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing. Een besluit tot verlenging van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden verlengd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop de Raad van Toezicht het besluit tot verlenging heeft genomen.
 4. Het lid van het College van Bestuur dat is geschorst, wordt in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering van de Raad van Toezicht te verantwoorden en zich daarbij door een raadspersoon te laten bijstaan. Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat het lid van het College van Bestuur over wiens ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord.
 5. Een lid van het College van Bestuur defungeert voorts:
 - a. door zijn vrijwillig aftreden (ontslagneming);
 - b. doordat hij failliet wordt verklaard of aan hem surseance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen - al dan niet voorlopig - op hem van toepassing wordt verklaard;
 - c. indien titel 16, titel 19 en/of titel 20 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op hem van toepassing wordt;
 - d. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd, behoudens zijn eventuele herbenoeming;
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank;
 - f. door zijn overlijden.
 6. Ingeval van ontstentenis of belet van één of meer leden van het College van Bestuur, berust het bestuur tijdelijk bij de overblijvende leden of het overblijvende lid van het College van Bestuur.
 7. Ingeval van ontstentenis of belet van alle leden van het College van Bestuur berust het bestuur tijdelijk bij één of meer door de Raad van Toezicht aan te wijzen personen, onverminderd de verplichting voor de Raad van Toezicht-



zo spoedig mogelijk in het bestuur te voorzien. Leden van de Raad van Toezicht verrichten nimmer taken van het College van Bestuur.

COLLEGE VAN BESTUUR: TAKEN EN BEVOEGDHEDEN

artikel 7

1. Het College van Bestuur is belast met het besturen van de stichting, onder toezicht van de Raad van Toezicht. Aan het College van Bestuur komen in de Stichting alle taken en bevoegdheden toe die tot het bevoegd gezag behoren en die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.
2. Bij de vervulling van zijn taak richt het College van Bestuur zich - samen met de Raad van Toezicht - naar het doel en het belang van de Stichting, het belang van de scholen, de leerlingen en hun ouders, de medewerkers, de belangen van de overige stakeholders, het belang van de onderwijsorganisatie en naar het belang van de samenleving. Ter realisatie van het doel van de Stichting, is het College van Bestuur als deel van het bevoegd gezag samen met de Raad van Toezicht ervoor verantwoordelijk dat de beschikbare middelen op een effectieve en verantwoorde wijze in een meerjarig perspectief worden ingezet. Het College neemt daarbij de principes van goed bestuur, zoals geformuleerd in Code Goed Bestuur in het primair onderwijs, tot uitgangspunt.
3. Het College van Bestuur handelt en besluit integer en rechtmatig, ten minste in overeenstemming met de algemene beginselen van behoorlijk bestuur en draagt zorg voor een integere bedrijfsvoering. Het College van Bestuur legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht en verschaft de Raad van Toezicht tijdig de gegevens die noodzakelijk zijn voor de goede uitoefening van de taak van de Raad van Toezicht. Het College van Bestuur brengt aan de Raad van Toezicht periodiek verslag uit. In het Reglement College van Bestuur wordt de wijze waarop dit dient te geschieden vastgelegd.
4. Het College van Bestuur is slechts met voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt (rechtshandelingen als bedoeld in artikel 291 lid 2 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek). Bij de besluitvorming casu quo de goedkeuring bedoeld in de eerste volzin van dit lid, neemt het College van Bestuur respectievelijk de Raad van Toezicht de in de onderwijswetgeving ter zake opgenomen bepalingen in acht. Het ontbreken van de in dit lid bedoelde goedkeuring tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het College van Bestuur niet aan.
5. Het College van Bestuur behoeft voorts de goedkeuring van de Raad van



- Toezicht voor:-----
- a. het vaststellen van het aantal leden van het College van Bestuur, zoals bedoeld in artikel 5 lid 2;-----
 - b. het vaststellen of wijzigen van het Reglement College van Bestuur;---
 - c. het vaststellen of wijzigen van de statuten van de Stichting;-----
 - d. bestuursoverdracht, juridische fusie, splitsing of ontbinding van de---- Stichting;-----
 - e. het vaststellen en wijzigen van de (meerjaren)begroting, de----- jaarrekening en het financieel jaarverslag van de Stichting, met dien-- verstande dat deze goedkeuring niet wordt verleend voordat de Raad-- van Toezicht kennis heeft genomen van de bevindingen van de----- accountant;-----
 - f. vaststelling van actuele strategische beleidsplannen en----- (meerjaren)beleidsplannen;-----
 - g. opheffing, stichting, overname, overdracht of afsplitsing van een of--- meer scholen;-----
 - h. het aanvragen van surseance van betaling of faillissement.-----

COLLEGE VAN BESTUUR: VERGADERING EN BESLUITVORMING-----
artikel 8-----

Het College van Bestuur zal met inachtneming van deze statuten een Reglement-- College van Bestuur opstellen waarin interne aangelegenheden, zoals de----- vergaderwijze, overige werkwijze en de wijze waarop de te nemen besluiten tot-- stand komen, nader worden geregeld. Dit Reglement behoeft goedkeuring van de-- Raad van Toezicht.-----

COLLEGE VAN BESTUUR: VERTEGENWOORDIGING-----
Artikel 9-----

- 1. Uitgezonderd het bepaalde in lid 2 van dit artikel wordt de Stichting in en---- buiten rechte vertegenwoordigd door één van de leden van het College van--- bestuur.-----
Het College van Bestuur kan aan ieder lid van het College van Bestuur----- volmacht geven om de Stichting binnen de in de volmacht omschreven----- grenzen te vertegenwoordigen. Van het verstrekken van de volmacht en van-- de inhoud en omvang daarvan wordt schriftelijk mededeling gedaan aan de-- Raad van Toezicht. Het College van Bestuur kan de volmacht te allen tijde--- intrekken.-----
- 2. De Raad van Toezicht vertegenwoordigt – na overleg met het College van--- Bestuur - de Stichting in gevallen waarin naar het oordeel van de Raad van--- Toezicht sprake is van een tegenstrijdig belang tussen een lid of meerdere--- leden van het College van Bestuur en de Stichting.-----
- 3. Ten deze wordt verwezen naar hetgeen is bepaald in artikel 7 lid 4.-----

RAAD VAN TOEZICHT: SAMENSTELLING EN BENOEMING-----
artikel 10-----

- 1. De Stichting heeft een Raad van Toezicht bestaande uit minimaal vijf (5) en



- maximaal zeven (7) natuurlijke personen.-----
2. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd door de Raad van-----
Toezicht. De leden van de Raad van Toezicht dienen de doelstelling en-----
grondslag van de Stichting te onderschrijven. Bij de benoeming van leden--
van de Raad van Toezicht wordt acht geslagen op het adviesrecht, casu quo--
het recht om een voordracht te doen, zoals dat in het Reglement voor de-----
Raad van Toezicht nader is- dan wel zal worden uitgewerkt. Voorts wordt er
bij de samenstelling van de Raad van Toezicht op gelet dat de leden door---
aanleg, persoonlijkheid, ervaring en beleving van entiteiten, de geschiktheid
bezitten om in teamverband toezicht te houden en wordt in achtgenomen---
hetgeen is bepaald in wet en regelgeving te dezer zake. Er wordt bij de-----
samenstelling van de Raad van Toezicht geprobeerd een zodanige-----
combinatie van leden te verkrijgen (getalsmatig) dat deze een afspiegeling is
van de door de Stichting bestuurde scholen naar richting, waarbij van de----
leden die in de Raad van Toezicht zitting hebben tenminste van iedere door-
de Stichting bestuurde richtingen, een lid participeert.-----
 3. In aanvulling hierop wordt acht geslagen op mogelijk andere toepasselijke--
wet- en regelgeving, deze statuten, Code goed bestuur en branchenormen.---
 4. De samenstelling van de Raad van Toezicht is dusdanig dat de leden ten----
opzichte van elkaar, de leden van het College van Bestuur en welk-----
deelbelang ook, onafhankelijk en kritisch kunnen opereren. De leden van de
Raad van Toezicht vervullen hun taak zonder mandaat en onafhankelijk van
bij de Stichting en de scholen betrokken deelbelangen.-----
 5. Tot lid van de Raad van Toezicht kan - tenzij hiervan gemotiveerd wordt---
afgeweken - niet worden benoemd:-----
 - a. een (voormalig) lid van het College van Bestuur;-----
 - b. een persoon die tevens de functie van bestuurder vervult bij een andere--
onderwijsorganisatie binnen dezelfde sector;-----
 - c. een persoon die tevens de functie van bestuurder vervult bij een-----
onderwijsorganisatie in een aanpalende onderwijssector in hetzelfde-----
voedingsgebied;-----
 - d. een lid van het intern toezichtsorgaan van een andere organisatie in-----
dezelfde of aanpalende onderwijssector in hetzelfde voedingsgebied;----
 - e. personen die een dienstbetrekking hebben bij de Stichting;-----
 - f. leden van de medezeggenschapsraden van de scholen;-----
 - g. personen die lid zijn van een ouderraad of schoolraad van een van de----
scholen;-----
 - h. personen die zitting hebben in een klachten- of bezwarencommissie van--
een of meer van de scholen of van de Stichting;-----
 - i. personen die voor de Stichting en de daaraan verbonden instellingen-----
regelmatig betaalde diensten verlenen;-----
 - j. personen die een zodanige andere functie vervullen dat lidmaatschap van
de Raad van Toezicht kan leiden tot onverenigbaarheid dan wel-----



- strijdigheid van deze functie met het belang van de Stichting, dan wel tot ongewenste vermenging van belangen.-----
- Een lid van de Raad van Toezicht meldt een potentieel tegenstrijdig belang bij de voorzitter van de Raad van Toezicht. Ingeval van twijfel of aan de--- hiervoor vermelde voorwaarden wel of niet wordt voldaan, beslist de Raad van Toezicht bij eenparig genomen besluit in een vergadering waarbij alle-- leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn.-----
6. Leden van de Raad van Toezicht vervullen geen nevenfuncties die----- conflicterend zijn met het doel van de Stichting. Een lid van de Raad van--- Toezicht meldt de aanvaarding van een betaalde of onbetaalde nevenfunctie aan de voorzitter van de Raad van Toezicht. In het jaarverslag worden alle-- hoofd- en nevenfuncties van de leden van de Raad van Toezicht vermeld.--- Aan leden van de Raad van Toezicht worden geen persoonlijke leningen of financiële garanties namens de Stichting verstrekt; iedere schijn van----- belangenverstrengeling tussen de organisatie en de Raad van Toezicht wordt voorkomen.-----
 7. De Raad van Toezicht kiest uit zijn midden een voorzitter en een----- plaatsvervangend voorzitter. In het secretariaat van de Raad van Toezicht--- wordt voorzien door of vanwege het College van Bestuur. Nadere----- uitwerking vindt plaats in het Reglement Raad van Toezicht.----- De Raad kan onderling vaststellen welk lid van de Raad van Toezicht met-- welke taak meer in het bijzonder zal zijn belast. Een zodanige taakverdeling laat de gezamenlijke verantwoordelijkheid van alle leden van het College--- onverlet.-----
 8. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een periode van-- maximaal vier jaar. De Raad van Toezicht stelt een rooster van aftreden op.- Aftreden geschiedt na het eindigen van de benoemingsperiode. Een volgens rooster aftredend lid van de Raad van Toezicht is onmiddellijk hernoembaar voor een periode van maximaal vier jaar, rekening houdende met de----- omstandigheid dat niemand langer dan acht jaar aaneengesloten lid van de-- Raad van Toezicht kan zijn.----- De termijn van een in een tussentijdse vacature benoemd lid van de Raad--- van Toezicht bedraagt eveneens vier jaar.-----
 9. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. In geval van vacatures---- behoudt de Raad van Toezicht zijn bevoegdheden.-----
 10. De Raad van Toezicht bepaalt de vorm en de hoogte van de eigen----- vergoeding. De Raad van Toezicht richt zich daarbij op wet- en regelgeving en naar de normen die gelden voor vergoedingen in de sector. De Raad van- Toezicht maakt de vergoedingsregeling openbaar en verantwoordt deze----- jaarlijks in de jaarrekening.-----
 11. De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor de kwaliteit van zijn eigen-- functioneren en professionaliseringsactiviteiten en evalueert deze jaarlijks.-- De uitkomsten van de evaluatie bespreekt de Raad van Toezicht met het----



College van Bestuur. De wijze waarop dit plaatsvindt, kan nader worden---
uitgewerkt in het Reglement Raad van Toezicht.-----

RAAD VAN TOEZICHT: SCHORSING, ONTSLAG, DEFUNGEREN,-----
BELET EN ONTSTENTENIS-----

artikel 11 -----

1. Een lid van de Raad van Toezicht kan worden geschorst en ontslagen door--
de Raad van Toezicht wegens:-----
 - a. verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren;-----
 - b. onverenigbaarheid van functies of belangen;-----
 - c. wijziging van de omstandigheden of andere redenen op grond waarvan--
zijn handhaving als lid van de Raad van Toezicht redelijkerwijs niet in--
het belang is van de Stichting.-----
2. Voor een besluit tot schorsing of ontslag is een twee derde meerderheid van
de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering waarin alle leden
van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien in----
deze vergadering niet alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of----
vertegenwoordigd zijn, zal binnen veertien dagen na het houden van de----
eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen, waarin--
ongeacht het ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde aantal leden--
met een meerderheid van tenminste twee derde van de geldig uitgebrachte--
stemmen besluiten over een zodanig voorstel kunnen worden genomen.-----
3. Indien een lid van de Raad van Toezicht is geschorst, dient de Raad van----
Toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot---
ontslag dan wel tot opheffing of verlenging van de schorsing. Bij gebreke---
van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing.-----
Een besluit tot verlenging van de schorsing kan slechts eenmaal worden----
genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden verlengd voor drie
maanden, ingaande op de dag waarop de Raad van Toezicht het besluit tot--
verlenging heeft genomen.-----
4. Het betrokken lid van de Raad van Toezicht dat is geschorst, wordt in de---
gelegenheid gesteld zich te verantwoorden en kan zich daarbij laten bijstaan
door een raadsman. Een besluit tot (voorstel tot) ontslag wordt niet eerder---
genomen dan nadat het betrokken lid van de Raad van Toezicht vooraf in de
gelegenheid is gesteld te worden gehoord.-----
5. Een lid van de Raad van Toezicht defungeert voorts:-----
 - a. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken);-----
 - b. doordat hij failliet wordt verklaard of aan hem surseance van betaling--
wordt verleend dan wel de schuldsaneringsregeling natuurlijke-----
personen - al dan niet voorlopig - op hem van toepassing wordt-----
verklaard;-----
 - c. indien titel 16, titel 19 en/of titel 20 van Boek 1 van het Burgerlijk-----
Wetboek op hem van toepassing wordt;-----



- d. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd, behoudens zijn eventuele herbenoeming;-----
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank;-----
 - f. door zijn overlijden.-----
6. Ingeval van ontstentenis of belet van één of meer leden van de Raad van Toezicht, nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid, de voltallige taken van de Raad van Toezicht waar. Een niet voltallige Raad van Toezicht blijft volledig bevoegd. In geval van ontstentenis of belet van de gehele Raad van Toezicht, kan elke belanghebbende zich wenden tot de Rechtbank van het arrondissement waar de Stichting statutair is gevestigd, met het verzoek te voorzien in vervulling van de lege plaatsen ingevolge art. 299 Boek 2 BW.-----

RAAD VAN TOEZICHT: TAKEN EN BEVOEGDHEDEN-----
artikel 12 -----

1. De Raad van Toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het College van Bestuur en op de algemene gang van zaken binnen de Stichting. De Raad van Toezicht staat het College van Bestuur met raad terzijde en fungeert als klankbord. De Raad van Toezicht kan het College van Bestuur gevraagd en ongevraagd adviseren.-----
2. Bij de vervulling van zijn taak richt de Raad van Toezicht zich naar het doel en het belang van Stichting, het belang van de scholen, de leerlingen en hun ouders, de medewerkers, de belangen van de overige stakeholders, het belang van de onderwijsorganisatie en naar het belang van de samenleving. Ter realisatie van het doel van de Stichting, is de Raad van Toezicht als deel van het bevoegd gezag samen met het College van Bestuur ervoor verantwoordelijk dat de beschikbare middelen op een effectieve en verantwoorde wijze in een meerjarig perspectief worden ingezet. De Raad van Toezicht neemt daarbij de principes van goed bestuur, zoals geformuleerd in Code Goed Bestuur in het primair onderwijs, tot uitgangspunt.-----
3. De taken en bevoegdheden van de Raad van Toezicht zijn zodanig dat de Raad van Toezicht een deugdelijk en onafhankelijk intern toezicht kan uitoefenen. Onverminderd het overigens bij of krachtens deze statuten bepaalde, is de Raad van Toezicht belast met:-----
 - a. goedkeuren van de (meerjaren)begroting, het (meerjaren)beleidsplan en het jaarverslag van de Stichting, alsmede met het goedkeuren van de besluiten van College van Bestuur als genoemd in artikel 7 lid 4 en 5 en art. 19.-----
 - b. het toezien op de verwezenlijking van de grondslag en de doelstelling van de Stichting, het bereiken van de doelen en gewenste resultaten en het belang van de samenleving;-----
 - c. het houden van toezicht op het functioneren van het College van Bestuur en het toezien op de naleving door het College van Bestuur van



- d. het benoemen, berispen, schorsen en ontslaan van de leden van het College van Bestuur, alsmede het in verband daarmee voeren van gerechtelijke procedures;
 - e. het benoemen van een externe accountant;
 - f. het vaststellen of wijzigen van het reglement voor de Raad van Toezicht, met inachtneming van deze statuten, waarin interne aangelegenheden zoals de vergaderwijze, overige werkwijze en de wijze waarop de te nemen besluiten tot stand komen, alsmede de eventuele onderlinge verdeling van taken, nader worden geregeld;
 - g. het vaststellen van een toezichtskader waarin wordt geëxpliciteerd op welke criteria de Raad van Toezicht zich voorts in het bijzonder richt.
4. De Raad van Toezicht legt verantwoording af over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden als hiervoor genoemd, in het jaarverslag van de Stichting.
 5. De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor zijn eigen informatievoorziening. Het formuleert hiertoe zijn informatiebehoefte ten opzichte van het College van Bestuur, doch voorziet ook zichzelf anderszins van de benodigde informatie, die voor een goed functioneren van de Raad van Toezicht naar het oordeel van de Raad van Toezicht nodig of dienstig zijn. Het College van Bestuur verstrekt de Raad van Toezicht gevraagd en ongevraagd alle informatie die de Raad van Toezicht redelijkerwijs nodig heeft voor de vervulling van zijn taken. Het College van Bestuur informeert de Raad van Toezicht in ieder geval indien zich fricties van belang voordoen binnen het College van Bestuur. De Raad van Toezicht houdt tenminste tweemaal per jaar een gesprek met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.
 6. De Raad van Toezicht kan voor rekening van de Stichting in de uitoefening van zijn taak zich doen bijstaan door één of meer deskundigen.

RAAD VAN TOEZICHT: VERGADERING EN BESLUITVORMING
artikel 13

1. De Raad van Toezicht vergadert ten minste vier maal per jaar en voorts zodikwijls als een lid van de Raad van Toezicht of een lid van het College Bestuur het nodig acht. Hiervan wordt tenminste één vergadering gehouden ter bespreking van de jaarstukken en één vergadering ter bespreking van de begroting voor het komend jaar.
2. De oproeping tot de vergadering van de Raad van Toezicht geschiedt schriftelijk en vermeldt de plaats en het tijdstip van de vergadering, alsmede de te behandelen onderwerpen. De vergaderingen van de Raad van Toezicht worden doorgaans gehouden binnen het werkgebied van de Stichting, tenzij met algemene stemmen een andere plaats wordt overeengekomen.
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste vijf dagen. In spoedeisende



- gevallen kan de termijn van oproeping worden verkort, zulks ter beoordeling van de voorzitter. Een lid van de Raad van Toezicht kan zich ter vergadering door een schriftelijk gevolmachtigd ander lid van de Raad van Toezicht doen vertegenwoordigen.
4. De voorzitter leidt de vergaderingen van de Raad van Toezicht; bij zijn ontstentenis of afwezigheid wordt de vergadering geleid door de plaatsvervangend voorzitter.
 5. Onverminderd het bepaalde in de artikelen 5 lid 4, 6 lid 2, 11 lid 2 en artikel 19 kunnen geldige besluiten slechts worden genomen, indien alle leden van de Raad van Toezicht met inachtneming van het hiervoor bepaalde zijn opgeroepen en tenminste de helft van alle leden van de Raad van Toezicht ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.
 6. Indien in enige vergadering het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd is wordt binnen veertien dagen - doch niet eerder dan een week daarna - een nieuwe vergadering belegd, in welke vergadering, ongeacht het aantal aanwezige/vertegenwoordigde leden, rechtsgeldig besluiten kunnen worden genomen. In geval er sprake is van (de voorziening in) een of meer vacatures is de Raad van Toezicht steeds bevoegd daarin bijmeerderheidsbesluit te voorzien.
 7. In de vergaderingen van de Raad van toezicht heeft ieder lid één stem. Tenzij anders blijkt in deze statuten, worden besluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Een blanco uitgebrachte stem geldt als een niet uitgebrachte stem. Indien de stemmen staken, heeft de voorzitter van de vergadering een doorslaggevende stem.
 8. Een lid van de Raad van Toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de daaraan verbonden organisatie. Het besluit wordt schriftelijk genomen door de overige leden van de Raad van Toezicht, onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.
 9. De Raad van Toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk en unaniem geschiedt en alle leden van de Raad van Toezicht in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van de leden van de Raad van Toezicht zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.
 10. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde leden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.



11. De leden van het College van Bestuur wonen de vergaderingen van de Raad-- van Toezicht bij, tenzij de Raad van Toezicht uitdrukkelijk de wens te kennen heeft gegeven zonder het College van Bestuur te willen vergaderen.-----

FINANCIËEL BELEID EN GELDMIDDELEN-----

artikel 14-----

De geldmiddelen van de Stichting bestaan uit:-----

- a. subsidies uit de openbare kassen;-----
- b. school- of cursusgelden;-----
- c. rechtmatig verkregen bijdragen en schenkingen;-----
- d. erfstellingen en legaten, die alleen onder het voorrecht van----- boedelbeschrijving mogen worden aanvaard;-----
- e. andere op wettige wijze verkregen baten.-----

artikel 15-----

- 1. Het boekjaar van de Stichting valt samen met het kalenderjaar.-----
- 2. In een vergadering van de Raad van Toezicht, die jaarlijks uiterlijk in de----- maand juni wordt gehouden, legt het College van Bestuur rekening en----- verantwoording af over het verstreken boekjaar, zulks aan de hand van een----- door het College vastgestelde jaarrekening, die blijkens een daartoe----- overgelegde verklaring is gecontroleerd door de door de Raad van Toezicht-- benoemde externe accountant.-----
- 3. De goedkeuring van de jaarrekening door de Raad van Toezicht strekt tot----- décharge van het College van Bestuur inzake de goedgekeurde inkomsten en- uitgaven. Die goedkeuring laat onverlet de strafrechtelijke en----- burgerrechtelijke verantwoordelijkheid van het College van Bestuur en de---- leden daarvan uit hoofde van strafbare feiten en onrechtmatige daden.-----
- 4. In een vergadering van de Raad van Toezicht, die jaarlijks uiterlijk in de----- maand december wordt gehouden, legt het College van Bestuur een door dat- College vastgestelde begroting en financieel beleidsplan voor het----- eerstvolgende boekjaar voor.-----
- 5. Na goedkeuring door de Raad van Toezicht is het College van Bestuur----- gerechtigd om binnen de begroting en de in het financieel beleidsplan----- vastgestelde bandbreedte uitgaven te doen.-----
- 6. Niet in begrotingen opgenomen uitgaven die buiten de in lid 5 bedoelde----- bandbreedte vallen, vergen de voorafgaande goedkeuring van de Raad van--- Toezicht.-----

PASTORALE EN KATECHETISCHE TAAK-----

artikel 16-----

- 1. Het College van Bestuur waarborgt op bestuursniveau de behartiging van de- levensbeschouwelijke aspecten van het onderwijs aangegeven door de----- grondslagen van de afzonderlijke scholen.-----
- 2. Het College van Bestuur waarborgt op bestuursniveau de behartiging van---- pastorale en katechetische aspecten van het katholiek onderwijs als ook die--- van het protestants christelijk onderwijs en legt daarover verantwoording af in



het jaarverslag.-----

PERSONEELSBELEID-----

artikel 17-----

1. Bij de benoeming en overplaatsing van het aan haar scholen te verbinden casu quo verbonden personeel zal de Stichting zich er onder meer van verzekeren, dat het personeel dat te werk gesteld zal zijn aan de algemeen bijzondere----- scholen op gelijke voet benoembaar is en dat het personeel dat te werk----- gesteld zal zijn aan de katholieke respectievelijk protestants christelijke----- scholen de grondslag van de respectievelijke school onderschrijft en loyaal--- zal meewerken aan de doelstellingen van de school, zoals die in het----- schoolplan, mede ten aanzien van de identiteit, zijn omschreven.-----
2. Benoeming en ontslag van godsdienstleraren aan onder het beheer van de---- Stichting staande katholieke scholen geschieden overeenkomstig het----- Algemeen Reglement voor het Katholiek Onderwijs ter zake.-----

ADVIESORGANEN-----

artikel 18-----

1. Het directieurenberaad is een adviesorgaan van de Stichting.-----
2. Aan het overleg in dit adviesorgaan wordt deelgenomen door de directieuren-- van de door de Stichting bestuurde scholen en het College van Bestuur.-----
3. De werkwijze van het directieurenberaad wordt geregeld in een reglement, dat na overleg met het directieurenberaad, wordt vastgesteld door het College van Bestuur.-----

STATUTENWIJZIGING EN ONTBINDING-----

artikel 19-----

1. Deze statuten kunnen worden gewijzigd en de Stichting kan worden----- ontbonden bij een unaniem genomen besluit van het College van Bestuur, dat goedkeuring vereist van de Raad van Toezicht.-----
2. Het besluit tot goedkeuring wordt door de Raad van Toezicht genomen met-- een meerderheid van drie/vierde van de geldig uitgebrachte stemmen in een-- vergadering waarin tenminste twee/derde van het aantal leden van de Raad--- van Toezicht aanwezig is.-----
Indien in deze vergadering het vereiste aantal leden van de Raad van Toezicht niet aanwezig is, wordt niet eerder dan drie weken nadien een volgende----- vergadering van de Raad van Toezicht gehouden, waarin over de----- statutenwijziging wordt beslist met een meerderheid van drie/vierde van de-- geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal alsdan aanwezige leden.---
3. De wijziging van de statuten treedt niet in werking dan nadat hiervan een---- notariële akte is opgemaakt.-----
4. Tot het doen verlijden van deze notariële akte is elk lid van het College van-- Bestuur alsmede elk lid van de Raad van Toezicht bevoegd.-----
5. Bij ontbinding dient het College van Bestuur van de Stichting de bevoegde--- overheidsinstanties hiervan onverwijld in kennis stellen.-----
6. De liquidatie van de Stichting geschiedt door het College van Bestuur met---



- inachtneming van de daarvoor geldende wettelijke voorschriften. Een na-----
liquidatie overblijvend batig saldo wordt bestemd voor een doel, zoveel-----
mogelijk overeenkomend met dat van de Stichting, aan te wijzen door de-----
Raad van Toezicht.-----
7. Gedurende de vereffening blijft de Stichting bestaan en blijven de bepalingen
van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen-
die uitgaan van de Stichting moeten aan de naam van de Stichting worden----
toegevoegd de woorden: "in liquidatie".-----
 8. De Stichting houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar, dan----
wel aan de vereffenaar(s) bekende baten meer aanwezig zijn. De-----
vereffenaar(s) doet/doen opgaaf van het ophouden van het bestaan van de----
Stichting aan de registers waar de Stichting is ingeschreven.-----
 10. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de-----
ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste-----
vereffenaar dan wel een andere daartoe aangewezen persoon.-----
Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht, doet de aangewezen-
bewaarder opgave van zijn naam en adres aan de registers waar de ontbonden
Stichting was ingeschreven.-----

SLOTBEPALINGEN-----

artikel 20-----

1. Indien binnen de Stichting verschil van mening bestaat over de uitleg van----
enige bepaling van deze statuten beslist de Raad van Toezicht.-----
2. In alle gevallen waarin noch door de statuten noch door het reglement op het-
College van Bestuur wordt voorzien, beslist het College van Bestuur.-----

artikel 21-----

Besluiten tot wijziging van de artikelen 1, 2, 3, 5.10, 10.2, 16.2, 17 en 21 van deze
statuten alsmede het besluit tot ontbinding en juridische fusie en (af)splitsing van-
de Stichting en tot oprichting, samenvoeging, overdracht en opheffing van-----
katholieke scholen, treden niet in werking dan nadat daarop de goedkeuring van--
het bestuur van de Nederlands Katholieke Schoolraad of haar gedelegeerde is----
verkregen, alsmede voorzover het protestants christelijk onderwijs betreft, het----
advies van Verus, vereniging voor katholiek en christelijk onderwijs.-----
De comparante, handelend als gemeld, is mij, notaris, bekend en de identiteit van-
de bij deze akte betrokken comparante is door mij, notaris, aan de hand van het---
daartoe bestemde document vastgesteld.-----
Waarvan akte in minuut is verleden te Valkenswaard op de datum, in het hoofd---
van deze akte vermeld.-----
De zakelijke inhoud van deze akte is aan partij opgegeven, de inhoud van deze----
akte is aan hem/haar toegelicht en partij is gewezen op de gevolgen van deze akte.
De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen-
prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben-----
kennis genomen en met de inhoud in te stemmen.-----
Deze akte is na beperkte voorlezing onmiddellijk daarna door de comparante en--



vervolgens door mij, notaris, ondertekend.-----
(Volgt ondertekening door comparante en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in black ink, consisting of a long horizontal line with a small loop at the end.